

REGULAMIN POŻYCZEK CELOWYCH

udzielanych przez Ratalnie.com SA z siedzibą w Warszawie osobom fizycznym, będących Konsumentami w rozumieniu Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o Kredycie konsumenckim

I. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin pożyczek celowych (zwany dalej „Regulaminem”) ma zastosowanie do pożyczek udzielanych przez **Ratalnie.com SA** z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 133 lok. 101, 02-304 Warszawa, zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000422868, (dalej jako „Pożyczkodawca”) osobom fizycznym będących Konsumentami, na warunkach opisanych w Regulaminie.
2. Pożyczkodawca udziela pożyczek osobom fizycznym, które spełniają warunki ubiegania się o pożyczkę, określone w pkt II niniejszego Regulaminu.
3. Umowa pożyczki może zostać zawarta na odległość i wówczas jest umową o kredyt konsumencki zawieraną z konsumentem bez jednoczesnej obecności obu stron, o której mowa w ustawie z dnia 2 marca 2000 r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny (Dz. U. Nr 22, poz. 271, z późn. zm.⁴⁾);
4. Umowa pożyczki jest umową o kredyt wiązany w rozumieniu ustawy o kredycie konsumenckim, gdyż nabycie usługi jest finansowane przez pożyczkodawcę, a rodzaj usługi jest szczegółowo określony w umowie pożyczki ;
5. Użyte w niniejszym Regulaminie zwroty będą miały następujące znaczenie:
 - **Data spłaty pożyczki** – ostatni dzień okresu spłaty Pożyczki i dokonania wszelkich dodatkowych opłat związanych z udzieleniem Pożyczki.
 - **Harmonogram** - dokument określający daty spłat oraz wysokość poszczególnych rat pożyczki, wysyłany do Konsumenta po podpisaniu umowy pożyczki
 - **Konsument** - osoba fizyczna, która zawiera umowę z przedsiębiorcą w celu bezpośrednio niezwiązanym z działalnością gospodarczą
 - **Kwota do wypłaty** - kwota z Pożyczki równa cenie zakupu Nabywanej Usługi, do wypłaty na rachunek bankowy Usługodawcy .
 - **Cel pożyczki** – określona w Umowie pożyczki usługa z zakresu szeroko pojętej branży medycznej, na zakup której pożyczka została udzielona. Zakes Usług na zakup których może zostać udzielona pożyczka został uzgodniony między Usługodawcą znajdującym się na Liście Usługodawców oraz Pożyczkodawcą, z tym że może być przedmiotem indywidualnych uzgodnień z Pożyczkobiorcą.
 - **Łączne zobowiązanie do spłaty** - łączna kwota zobowiązań Pożyczkobiorcy względem Pożyczkodawcy z tytułu udzielonej Pożyczki, obejmująca Kwotę do wypłaty, Opłatę przygotowawczą, oraz Składkę Ubezpieczeniową, powiększona o uzgodnione oprocentowanie przez okres obowiązywania pożyczki. Łączne zobowiązanie do spłaty jest wskazane w Umowie pożyczki. Łączne zobowiązanie do spłaty może być powiększone o Opłatę za opóźnienie, o ile będą naliczane.
 - **Okres udzielenia pożyczki** - okres, w przeciągu którego Pożyczkobiorca zobowiązał się zwrócić Pożyczkodawcy Pożyczkę oraz dokonać wszelkich

dodatkowych opłat związanych z zawarciem Umowy Pożyczki.

- **Opłata przygotowawcza** - prowizja pobierana przez Pożyczkodawcę od Pożyczkobiorcy za obsługę pożyczki.
- **Opłata za opóźnienie** - opłata pobierana, zgodnie z Cennikiem, przez Pożyczkodawcę od Pożyczkobiorcy w związku z opóźnieniem w regulowaniu rat spłaty. Opłata za opóźnienie w formie ryczałtu pokrywa koszty ponoszone przez Pożyczkodawcę w związku z opóźnieniem w spłacie rat przez Pożyczkobiorcę.
- **Pożyczka** – środki pieniężne pożyczone przez Pożyczkodawcę Pożyczkobiorcy, na warunkach określonych Umową Pożyczki.
- **Pożyczkobiorca** - osoba fizyczna, której Pożyczkodawca udziela pożyczki na podstawie zawartej Umowy pożyczki.
- **Nabywana Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę, na nabycie której Pożyczkobiorca otrzymał pożyczkę lub złożył wniosek o jej udzielenie. Zakres świadczeń zaliczanych do Nabywanym Usług został uzgodniony z Usługodawcą i może być przedmiotem indywidualnych uzgodnień między Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą.
- **Usługodawca** – podmiot dokonujący w zakresie głównej swojej działalności sprzedaży usług z zakresu świadczeń medycznych. Lista Usługodawców znajduje się na Stronie Domowej Pożyczkodawcy. Usługodawcą może być również inny podmiot, po zaakceptowaniu go przez Pożyczkodawcę.
- **Strona Domowa** - <http://www.ratalnie.com>
- **Strony** – Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca gdy występują łącznie.
- **Ubezpieczenie** - grupowe ubezpieczenie Pożyczkobiorcy na wypadek zgonu, trwałej i całkowitej niezdolności do pracy, czasowej niezdolności do pracy albo utraty pracy, którym ten jest obejmowany zgodnie z postanowieniami Umowy Pożyczki.
 1. Wysokość składki ubezpieczeniowej, do zapłaty której Pożyczkobiorca jest zobowiązany została podana w Umowie Pożyczki i stanowi iloczyn kwoty pożyczki wyrażonej w złotych, stawki ubezpieczeniowej ustalonej w umowie ubezpieczenia na życie Pożyczkobiorców Ratalnie.com z dnia 29.12.2011 roku z Towarzystwem Ubezpieczeń na Życie EUROPA SA i liczby miesięcy na które została udzielona pożyczka.
 2. Po zapoznaniu się z Szczególnymi Warunkami Ubezpieczenia Grupowego stanowiącymi Integralną część Umowy Pożyczki. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na objęcie go ochroną ubezpieczeniową przy każdej pożyczce na warunkach w nim przewidzianych.
 3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przekazanie Ubezpieczycielowi, tj. Towarzystwu Ubezpieczeń na Życie EUROPA SA danych niezbędnych do wykonania warunków ubezpieczenia grupowego, a także, w przypadku śmierci Pożyczkobiorcy, przedstawienia szczegółowej umowy ubezpieczenia grupowego pożyczkobiorców, udostępnionej mu przez Pożyczkodawcę w celu wypłaty ubezpieczającemu (wierzycielowi) kwoty w wysokości przewidzianej ubezpieczeniem grupowym.
 4. W przypadku śmierci Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca upoważnia dowolnego/każdego lekarza do udostępnienia Ubezpieczycielowi wszelkich informacji dotyczących jego osoby.
 5. W przypadku nieuiszczenia należności (niewykonania przez Pożyczkobiorcę warunków Umowy Pożyczki) do czasu ostatecznego wykonania

warunków Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przedłużenie umowy ubezpieczenia na wypadek śmierci i zapłatę składki ubezpieczeniowej za okres opóźnienia w spłacie należności. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na kontynuację lub ewentualnie przedłużenie okresu ubezpieczenia w przypadku wypowiedzenia umowy pożyczki przez Pożyczkodawcę, z powodu opóźnienia Pożyczkobiorcy w płatnościach rat skutkującym możliwością wypowiedzenia umowy pożyczki lub w podania nieprawdziwych informacji gospodarczych na temat Pożyczkobiorcy, do momentu spłaty całości zadłużenia.

- **Ubezpieczyciel** – Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie EUROPA Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu
- **Umowa pożyczki** – umowa zawarta pomiędzy Pożyczkodawcą oraz Pożyczkobiorcą, na podstawie której Pożyczkodawca udziela pożyczki na warunkach w niej określonych. Integralną część umowy pożyczki stanowią jej załączniki, tj. niniejszy Regulamin oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Grupowego Ubezpieczenia na życie.
- **Umowa nabycia usług** - umowa na mocy której Pożyczkobiorca nabywa Usługę od Usługodawcy.
- **Upoważnienie konsumenta** – upoważnienie udzielone przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy niezbędne do uzyskania i ujawnienia Pożyczkodawcy informacji gospodarczych na temat Pożyczkobiorcy w tym danych stanowiących tajemnicę bankową z Biura Informacji Kredytowej i Związków Banków Polskich. Upoważnienie będzie zawierało :
 1. upoważnienie dla Pożyczkodawcy do wystąpienia i uzyskania z InfoMonitora Biura Informacji Gospodarczej SA z siedzibą w Warszawie informacji gospodarczych o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy w tym stanowiących tajemnicę bankową, uzyskanych przez InfoMonitor od Biura Informacji Kredytowej SA i Związków Banków Polskich,
 2. upoważnienie Biura Informacji Kredytowej SA i Związków Banków Polskich, do udostępniania InfoMonitorowi z zasobów informacyjnych tych instytucji danych, w tym stanowiących tajemnicę bankową, dotyczących zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczającego 200,00 złotych lub braku danych o takim zadłużeniu.
- **Wejście w życie Umowy Pożyczki** – Umowa Pożyczki wchodzi w życie z chwilą jej podpisania

II. Warunki udzielenia pożyczki

1. Pożyczka może być udzielona Konsumentowi posiadającemu pełną zdolność do czynności prawnych, będącemu obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej, w wieku od 18 lat (w dniu zaciągnięcia zobowiązania) do 75lat (w dniu zakończenia spłaty pożyczki).
2. Pożyczka, jest pożyczką celową, tj. może być udzielona wyłącznie na zakup określonych w Umowie pożyczki Nabywanych Usług oferowanych przez Usługodawcę w ramach jego podstawowej działalności.
3. Udzielenie pożyczki jest uzależnione od wyłącznej oceny Pożyczkodawcy, podjętej po analizie informacji o Pożyczkobiorcy, nabwanej Usłudze oraz Usługodawcy.
4. Warunkiem udzielenia pożyczki jest udostępnienie Pożyczkodawcy informacji, umożliwiających mu ocenę ryzyka związanego z udzieleniem Pożyczki.
5. Pożyczkobiorca, celem weryfikacji jego zdolności do spłaty łącznego zobowiązania zobowiązuje się upoważnić Pożyczkodawcę do uzyskania i ujawnienia

mu informacji gospodarczych na temat Pożyczkobiorcy, tzw. Upoważnienie konsumenta.

6. Pożyczkodawca będzie miał uprawnienie do żądania od Pożyczkobiorcy dostarczenia dodatkowych informacji bądź dokumentów potwierdzających jego zdolność do spłaty łącznego zobowiązania do spłaty zarówno na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy pożyczki jak również po zawarciu takiej Umowy, lecz nie później niż do dnia spłaty całego zobowiązania.

III. Udzielenie pożyczki

1. Udzielenie pożyczki może nastąpić wyłącznie na warunkach, które są określone przez Pożyczkodawcę, na podstawie otrzymanych od Pożyczkobiorcy informacji dotyczących przeznaczenia pożyczki, jej wysokości oraz zdolności Pożyczkobiorcy do spłaty łącznego zobowiązania do spłaty.
2. Zawarcie umowy poprzedzać będzie złożenie Wniosku o udzielenie pożyczki w formie rejestrowanej rozmowy telefonicznej przeprowadzonej przez przedstawiciela Pożyczkodawcy.
3. Po złożeniu Wniosku o udzielenie pożyczki Pożyczkodawca zweryfikuje zdolność Pożyczkobiorcy do spłaty łącznego zobowiązania do spłaty w terminie i w razie pozytywnego rozstrzygnięcia prześle wypełniony formularz Umowy Pożyczki do Konsumenta w formie elektronicznej lub poprzez firmę kurierską. Konsument zweryfikowany pozytywnie ma prawo do otrzymania, na wniosek, bezpłatnego projektu umowy pożyczki.
4. Jeżeli Pożyczkodawca odmówi Pożyczkobiorcy udzielenia pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Pożyczkodawcy, Pożyczkodawca niezwłocznie przekazuje Pożyczkobiorcy bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
5. Pożyczkodawca lub Przedstawiciel Pożyczkodawcy zobowiązany jest przed zawarciem umowy pożyczki udzielić Pożyczkobiorcy wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem umowy oraz postanowień zawartych w umowie która ma zostać zawarta, w sposób umożliwiający Pożyczkobiorcy podjęcie decyzji dotyczącej umowy o pożyczki.
6. Pożyczka zostaje udzielona na podstawie Umowy pożyczki, która dla swojej ważności musi być zawarta w formie pisemnej. Umowa pożyczki jest zawierana z Pożyczkobiorcą, który w ocenie Pożyczkodawcy spełnia kryteria określone w pkt II powyżej i wyraził zgodę na warunki Umowy Pożyczki..
7. Umowa pożyczki dla swojej ważności musi być podpisana własnoręcznie przez Pożyczkobiorcę
8. Zawarcie Umowy pożyczki wiąże się z powstaniem roszczenia po stronie Pożyczkodawcy do Pożyczkobiorcy o zapłatę prowizji przygotowawczej.
9. Kwota do wypłaty zostanie przekazana bezpośrednio na rachunek Usługodawcy u którego Pożyczkobiorca nabył Usługę objętą Umową pożyczki.
10. W przypadku umowy pożyczki zawieranej na wniosek Pożyczkobiorcy na odległość, Pożyczkodawca przekazuje Pożyczkobiorcy dane dotyczące warunków pożyczki niezwłocznie po zawarciu umowy pożyczki, na formularzu informacyjnym, na trwałym nośniku. Pożyczkobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, do odstąpienia od umowy pożyczki w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

IV. Spłata zobowiązań z pożyczki

1. Pożyczkobiorca będzie zobowiązany dokonywać spłat poszczególnych rat w terminach i w wysokości

podpis Pożyczkobiorcy

- określonej w Umowie pożyczki, na rachunek bankowy Pożyczkodawcy określony w Umowie pożyczki.
2. Wszelkie skutki pomyłki w numeracji rachunku bankowego do spłaty obciążają Pożyczkobiorcę.
 3. Pożyczkodawca zobowiązuje się na żądanie Pożyczkobiorcy udzielać mu informacji o wysokości i terminie spłaty rat jeszcze nie uiszczonych .
 4. W przypadku opóźnienia w spłacie rat pożyczki Pożyczkodawca będzie zobowiązany naliczyć Oplatę za opóźnienie zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji, stanowiącą załącznik do Umowy Pożyczki.
 5. Wysokość Opłaty za opóźnienie należnej Pożyczkodawcy w przypadku opóźnienia w regulowaniu rat przez Pożyczkobiorcę zależy od wysokości pożyczki i ilości rat. Szczegółowy wykaz Opłat za opóźnienie zawiera TOiP.
 6. Za datę spłaty raty przyjmuje się dzień, w którym kwota raty wpływa na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.
 7. W sytuacji, gdy Pożyczkobiorca zaciągnął więcej niż jedną pożyczkę u Pożyczkodawcy, a kwota raty nie pokrywa sumy wymagalnych zobowiązań z tych tytułów w danym okresie, kwotę przeznacza się na zaspokojenie roszczeń z poszczególnych tytułów dotyczących zaciągniętych pożyczek, od zobowiązania w stosunku do którego Pożyczkobiorca pozostaje w największym opóźnieniu.
 8. Oprocentowanie pożyczki zostało obliczone z zastosowaniem uzgodnionej stopy oprocentowania, od kwoty pożyczki i przy założeniu, że Pożyczkobiorca będzie regularnie i terminowo dokonywał spłat poszczególny rat w terminach uzgodnionych w Umowie pożyczki.
 9. W przypadku wypowiedzenia Umowy pożyczki, Pożyczkobiorca będzie zobowiązany do niezwłocznego, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zwrotu na rachunek bankowy Pożyczkodawcy całości pozostałej do spłaty kwoty pożyczki wraz ze wszelkimi wymagalnymi do tego dnia zobowiązaniami dodatkowymi (Opłaty za opóźnienie).
 10. Brak spłaty wymagalnych zobowiązań przez Pożyczkobiorcę upoważnia Pożyczkodawcę do podjęcia wszelkich działań mających na celu windykację wierzytelności na drodze sądowej. Pożyczkodawca będzie upoważniony do zlecenia windykacji profesjonalnej firmie windykacyjnej bądź kancelarii prawnej. W takim przypadku Pożyczkobiorca może zostać obciążony wszelkimi kosztami z tym związanymi, w tym w szczególności kosztami postępowania sądowego i egzekucyjnego. Koszty obsługi administracyjnej dochodzenia wierzytelności przekazanej do zewnętrznej firmy windykacyjnej, w zależności od kwoty zadłużenia zostały ustalone w formie ryczałtu, w Tabeli Opłat i Prowizji stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy pożyczki.
 11. W przypadku gdy Kwota do wypłaty przewyższa wartość Nabywanej Usługi, z powodu błędnej wyceny Nabywanej Usługi lub zmniejszenia zakresu Nabywanej Usługi, różnica kwot zostanie zwrócona przez Usługodawcę na rachunek Pożyczkodawcy. Pożyczkodawca prześle Pożyczkobiorcy harmonogram spłat i zaliczy zwróconą kwotę na poczet pierwszych wymagalnych rat, bądź skróci okres kredytowania pozostawiając wysokość rat na niezmiennym poziomie, bądź zmniejszy wysokość rat nie zmieniając okresu kredytowania.
 12. W przypadku gdy w toku wykonywania Nabywanej Usługi pojawi się konieczność zwiększenia jej zakresu, wniosek o udzielenie pożyczki na dodatkowy

zakres usługi będzie rozpatrywany jak wniosek o udzielenie kolejnej pożyczki.

13. Spłata całości zobowiązania skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Pożyczkobiorcy z tytułu udzielonej pożyczki.

V. Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, że Pożyczkobiorca nie będzie uprawniony do przeniesienia całości bądź części swoich zobowiązań bądź praw z Umowy pożyczki na rzecz osoby trzeciej.
2. Ewentualne przejęcie długu Pożyczkobiorcy przez osobę trzecią będzie możliwe wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą wyrażoną przez Zarząd Pożyczkodawcy.
3. Strony postanawiają, że Pożyczkodawca będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy pożyczki ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. ujawnienia się okoliczności świadczącej, że w związku z ubieganiem się Pożyczkobiorcy o pożyczkę przedłożył on Pożyczkodawcy bądź posłużył się dokumentami sfałszowanymi bądź w inny sposób niewiarygodnymi, lub złożył fałszywe, pisemne bądź ustne oświadczenia mające istotny wpływ dla uzyskania pożyczki,
 - b. pozostawania przez Pożyczkobiorcę w opóźnieniu w zapłacie co najmniej jednej pełnej raty pożyczki - po uprzednim wezwaniu Pożyczkobiorcy do zapłaty zaległych płatności w terminie do 3 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. W przypadku, gdy pożyczkobiorca pomimo wezwania do spłaty zaległości nie uiszcza zaległych płatności w terminie, o którym mowa w pkt. 3 b), Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę pożyczki w trybie natychmiastowym.
5. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z Umową pożyczki będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania Pożyczkobiorcy, a w przypadku gdy dane roszczenie ma związek z działalnością Pożyczkodawcy - również przez sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy. Pożyczkobiorca ma również możliwość podjęcia próby rozstrzygnięcia ewentualnego sporu w drodze mediacji za pośrednictwem miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów lub organizacji konsumenckich, w tym Federacji Konsumentów, a także skorzystania z pomocy stałego polubownego sądu konsumenckiego przy Wojewódzkich Inspektorach Inspekcji Handlowej w ramach procedur określonych prawem.
6. Niniejszy regulamin stanowi uzupełnienie postanowień Umowy pożyczki zawieranej pomiędzy Pożyczkodawcą i Pożyczkobiorcą.